

Bestyrelsesmøde afd. 1419-0 Tronkærgårdsvej, Skødstrup

Dato: 2025-08-13

Tilstede:

- Hanne Andersen (54)
- Frank Kjær Jensen (62) - Referent
- Lotte Thue Pedersen (66)
- Birgit Meirup Nielsen (72)

Agenda:

1. Opfølgning på gamle punkter
2. Info fra budgetmødet den 7/8
3. Planlægning af afdelingsmøde den 29/9
Har vi noget, vi skal have med til afdelingsmødet?
4. Eventuelt
5. Næste møde

1. Opfølgning på gamle punkter

a. **Service af ventilationsanlæg** OFØLGNING

Natalia Godino, 2025-05-06 (forkortet): Risskov EL, VVS & Ventilation vil besigtige anlæggene i juni måned, hvorefter der udarbejdes en eftersynsaftale og plan for gennemførelse. Bemærk at budgettet skal justeres og at serviceeftersyn skal fremover oprettes som fast punkt på driftsbudgettet.

2025-08-07: Frank har spurgt ind til status, intet svar endnu.

b. **Grøn og hvid vedligehold** OFØLGNING

Bestyrelsen vil gerne se kontrakterne med udspecificerede opgaver, så vi kan se, hvad vi kan forvente.

2025-05-29: Frank har sendt forespørgsel til administrationen, intet svar.

2025-08-07: Frank har spurgt ind til status, intet svar endnu.

c. **Trægulve** OFØLGNING

Der er kommet et svar fra Gitte Kjær, men bestyrelsen vil gerne have en snak om problemet med f.eks. Susanne Frelsvig.

2025-08-13: Punktet tages op af bestyrelsen igen efter afdelingsmødet.

d. **Hegn, skure, hæk o.a.** OFØLGNING

Administrationen skal findes en løsning på registrering af nye og gamle hegn.

Der skulle "snart" (per 27. april) komme en vejledning til ansøgning og registrering af opsætning af hegn.

2025-08-07: Frank har spurgt ind til status, intet svar endnu.

e. **Budget: Investering af 500 KKr i invertere** LUKKES

Natalia Godino og Claus Leiszner, 2025-05-06:

Der må ikke ændres på solcelleanlæggene (f.eks. større invertere), hvis de skal forblive i afregningsgruppe 6. Afregningsgruppe 6 er klart bedste at være i.

Vi har endnu ikke fundet en løsning, hvor opsætning af batteri-løsning på et eksisterende anlæg er rentabelt

Bestyrelsen: Posten bør spredes ud, så det svare til den forventede løbende udskiftning og ikke en samlet udskiftning.

2025-08-13: Det er sket. 60.000 kr/år fra 2027/28 og 9 år frem.

f. **Opfølgning fra markvandringen LUKKES**

De budgetposter der blev aftalt at oprette til markvandringen er kommet i langtidsbudgettet. Øvrig opfølgning får deres egne punkter.

g. **Facader OFØLGNING**

Der er dårlige fuger flere steder på facaderne. Der er afsat 50.000 kr. i 2025/26 til rep. af facader, dette igangsættes hurtigst mulig. Der er yderligere afsat 100.000 kr i 2026/27.

2025-08-07: Frank har spurgt indtil status, intet svar endnu.

h. **Skelpæl ved opgang til fællesarealet OFØLGNING**

Der skal gøres noget ved skelpæl ved opgang til fællesarealet.

i. **Regler for ladestandere OFØLGNING**

Bestyrelsen foreslår følgende regler:

- De to parkeringspladser er kun til el- og hybridbiler.
- I tidsrummet 8:00 – 22:00 skal man flytte bilen, når den er færdig med at lade, så andre kan komme til.
- Hvis opladningen ikke er afsluttet inden 22:00, må man lade bilen stå til næste morgen kl. 8:00.
- Desuden opfordres der til fleksibilitet (i hvert fald, hvis/når der kommer flere elbiler). Det kunne måske være en god ide for elbilsejere at udveksle mobilnumre, så man evt. kan sende en sms, hvis man er desperat efter strøm, eller hvis en har glemt at flytte bilen.

Kan reglerne evt. sendes til brugeren ved oprettelse igennem driftcenteret? Frank tjekker.

Frank undersøger hvad et metalskilt koster.

Hvordan markerer vi at de to parkeringspladser kun er til elbiler? Hvad koster det at få brændt to elbils-logoer på pladserne. Frank tjekker.

2025-06-03: Svar fra Gitte: "Det koster ca. 3.000 kr. ekskl. moms for 1 "tryk" på 2 p-pladser og ca.

2.000 kr. ekskl. moms inkl. montering for 1 skilt." Ikke noget svar på om reglerne kan sendes ud ved oprettelse igennem driftcenteret.

2025-08-13: Vi starter med et skilt og ser hvordan det går.

2. Info fra budgetmødet den 7/8

Lotte og Frank deltog. Der blev givet et kort referat til resten af bestyrelsen.

3. Planlægning af afdelingsmøde den 29/9

Der afholdes afdelingsmøde den 29/9 kl. 19:00.

Hanne har booket mødelokale 2 i sognegården kl. 18:00 – 22:00.

Hanne finder ud af hvornår vi kan hente nøglen.

Hanne varsler afdelingsmødets tidspunkt i facebookgruppen, i skabet og ved omdeling.

Bestyrelsen har ikke umiddelbart nogle forslag til afdelingsmødes. Vi vil dog gerne have et separat punkt på dagsordenen "Arrangementer/Fester".

Frank Skriver til Gitte.

4. Eventuelt

Noget nyt ang. oprettelse af bestyrelsesmail? Nej.

Vi vil gerne have en gennemgang af uklippede hække til den årlige markvandring.

Ved trappen ned den lille parkeringsplads har det nederste trin forskubbet sig. Der kunne være mulighed for at nogen vil falde en mørk aften, så det skal vi have lavet.

Frank skriver til administrationen.

Der mangler stenmel/sand mellem stenene på indkørsel til den store parkeringsplads. Det skal laves inden det bliver værre, og vi også skal til at rette stenene op, men er det vores eller grundejerforeningens?

Frank skriver til administrationen.

5. Næste møde

Aftales af den nye bestyrelse efter afdelingsmødet.